

छत्तीसगढ़ पाठ्यपुस्तक निगम, रायपुर

प्लॉट नं. बी/4, एम0आर0 कॉलोनी, छ0ग0 मा0शि0मं0 के पीछे,
टैगोरनगर

रायपुर (छ0ग0)– 492 001

टेलीफैक्स – 0771 – 2422151, 2421531

विविध मुद्रण (अन्य शिक्षण सामग्री के मुद्रण) की निविदा

निविदा क्रमांक P-4/2009-10

मूल्य – 1000/–

छ0ग0 पाठ्यपुस्तक निगम

प्लॉट नम्बर बी/4, एम0आर0 कॉलोनी, टैगोर नगर, रायपुर-492001

विविध शैक्षणिक सामग्री के मुद्रण की निविदा

प्रति,

मेसर्स

.....

.....

विषय – वर्ष 2009-10 के अन्य शैक्षणिक सामग्री के मुद्रण कार्य के संबंध में ।

छ0ग0 पाठ्यपुस्तक निगम मुख्य रूप से राज्य के स्कूलों के विद्यार्थियों के लिए पाठ्यपुस्तकों के मुद्रण का कार्य करती है । समय-समय पर शैक्षणिक कार्यों से जुड़े अन्य सामग्रियों का प्रकाशन/मुद्रण का कार्य आवश्यकतानुसार निगम द्वारा कराया जाता है । उक्त कार्यों हेतु वर्ष 2009-10 के लिए निगम में पंजीकृत मुद्रकों से मुद्रण दरें आमंत्रित की जा रही है ।

अतः संलग्न प्रारूप में अपनी मुद्रण दरें छ0ग0 पाठ्यपुस्तक निगम को नियत तिथि तक प्रदान करने का कष्ट करें । संलग्न सूची के मुद्रण सामग्री की दरें पूर्णतः उल्लेख करते हुए अलग-अलग वर्ग (category) हेतु अलग-अलग दरें भरकर आपके संस्था के अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता द्वारा हस्ताक्षरित एवं संस्था की सील-मुहर बंद लिफाफे में अधोहस्ताक्षरकर्ता के पते पर दिनांक 18.02.2009 अपरान्ह 12.00 बजे तक प्रेषित करें ।

निविदा से संबंधित अन्य जानकारी निम्नानुसार हैं :-

- निविदा आवेदन पत्र प्राप्त करने की अंतिम तिथि 17.02.2009 शाम 5.30 बजे तक
- निविदा जमा करने की अंतिम तिथि 18.02.2009 अपरान्ह 12.00 बजे तक ।
- निविदा खोलने की तिथि 18.02.2009 अपरान्ह 3.00 बजे से ।

महाप्रबंधक
छ0ग0 पाठ्यपुस्तक निगम
रायपुर

नियम एवं शर्तें

1. निविदा फार्म निगम कार्यालय में कार्यालयीन समय पर राशि रूपये 1000/- (रूपये एक हजार मात्र) नगद या बैंक ड्राफ्ट जो कि "प्रबंध संचालक, छ0ग0 पाठ्यपुस्तक निगम" के नाम से देय होगा, देकर प्राप्त की जा सकती है ।
2. निविदा फार्म के साथ ई0एम0डी0 (EMD) राशि अलग-अलग category में अलग-अलग होगी -
 - (i) सामान्य वर्ग हेतु ई0एम0डी0 राशि 25000.00 रूपए है । ("G" Category)
 - (ii) रील पेपर पर (वेब मशीन हेतु) मुद्रण कार्य हेतु ई0एम0डी0 राशि 50,000.00 रूपए है । ("R" Category)
 - (iii) बहुस्तरीय (multitypes miscellaneous printing work) मुद्रण कार्य शीट पेपर पर (शीटफेड मशीन) मुद्रण कार्य हेतु ई0एम0डी0 राशि 1 लाख रूपए है । ("S" Category)

अमानत राशि के रूप में बैंक ड्राफ्ट जो कि "प्रबंध संचालक, छ0ग0 पाठ्यपुस्तक निगम" के नाम से देय होगा, जमा करना होगा। जिस पर निगम द्वारा किसी भी प्रकार का ब्याज नहीं दिया जायेगा ।
3. सामान्य वर्ग (General Category) हेतु एक समय में केवल अधिकतम 1 लाख रूपये तक का मुद्रण कार्य दिया जावेगा ।
4. मुद्रण कार्य की कुल अनुमानित लागत राशि 1 लाख रूपये से अधिक होने पर 10 प्रतिशत सुरक्षा राशि मुद्रण कार्य के अनुसार जमा करनी होगी एवं यदि निगम द्वारा कागज प्रदाय किया जाता है तो 50 प्रतिशत कागज की कुल राशि का ड्राफ्ट/बैंक गारंटी "प्रबंध संचालक, छ0ग0 पाठ्यपुस्तक निगम, रायपुर" के नाम से जमा करना होगा ।
5. मुद्रण कार्य में संपूर्ण कार्य प्रोसेसिंग, कम्प्यूटर टायपिंग, डिजाईनिंग, प्लेट, प्रिंटिंग, बाईंडिंग, पेपर एवं अन्य सामग्री मुद्रक द्वारा प्रदाय की जायेगी फलस्वरूप मुद्रक द्वारा दी जा रही दरों में उपरोक्त समस्त सामग्री के व्यय का समावेश करते हुए दर केवल रूपये में उपलब्ध करावें ।
6. मुद्रण दर प्रपत्रों में जहां वितरण स्थान का उल्लेख नहीं किया गया है उसे निगम के 10 स्थायी डिपो में परिवहन एवं वितरण की दर शामिल करते हुए दर प्रस्तुत करें । मुद्रकों को अलग से किसी प्रकार का परिवहन एवं वितरण व्यय देय नहीं होगा ।
7. निविदाकारों को छ0ग0 पा0पु0नि0 में अपना प्रेस पंजीयन कराना अनिवार्य है । निगम में पंजीकृत वे ही संस्थान निविदा में भाग ले सकेगी जिनके पास स्वयं के नाम से स्वयं की मुद्रण मशीन का सेटअप होगा । किसी भी प्रकार का लीज या अन्य प्रेस से एसोसिएशन मान्य नहीं होगा । मुद्रक द्वारा अपने संस्थान में उपलब्ध मशीन जो कि प्रेस पंजीयन में दर्शायी गयी है उसी category के अनुरूप दर पत्रक में दर भरें । केवल पंजीकृत मुद्रकों एवं पंजीयन हेतु आवेदित मुद्रकों के दरों के तुलनात्मक चार्ट के एल-1 (न्यूनतम दर) को मान्य किया जायेगा । दरें आमंत्रित करने के पश्चात् स्वीकृत दरों एवं मुद्रकों की सूची (पेनल) बनायी जायेगी । मुद्रण कार्य न्यूनतम दर (एल-1) वाले मुद्रक से एल-1 में कराया जायेगा । यदि कार्य तत्कालिक प्रवृत्ति की हो तथा एल-1 मुद्रक न होने की स्थिति में कार्य की तत्कालिकता को ध्यान में रखते हुए अन्य मुद्रक से उनकी मशीन की क्षमता, कार्य गुणवत्ता तथा कार्य स्थिति अनुसार एल-1 दर पर कार्य कराया जा सकेगा ।
8. निविदा में प्राप्त एल-1 दर के आधार पर कार्य की मात्रा को एवं मुद्रकों की क्षमता को देखते हुए प्रथमतः एल-1 मुद्रक को कार्य आबंटित किया जावेगा, यदि एल-1 मुद्रक द्वारा एल-1 की दर पर कार्य सम्पन्न किये जाने से मना करने की स्थिति में संबंधित एल-1 मुद्रक की अमानत राशि

- (ईएमडी) निगम द्वारा राजसात कर ली जावेगी एवं मुद्रक को 03 वर्ष हेतु काली सूची में शामिल किया जावेगा ।
9. बड़े पैमाने पर या संबंधित मुद्रक की कार्यक्षमता से अधिक का कार्य होने की स्थिति में आवश्यकतानुसार छत्तीसगढ़ पाठ्यपुस्तक निगम द्वारा पेनल के अन्य मुद्रकों से एल-1 दर पर कार्य कराया जा सकेगा ।
 10. वांछित मुद्रण गुणवत्ता अथवा आकार में कमी पाए जाने पर मुद्रित सामग्री की गुणवत्ता का निगम की परीक्षण समिति से परीक्षण कराया जायेगा तथा कमी पाये जाने पर देयक की राशि का अधिकतम 10 प्रतिशत पेनाल्टी आरोपित की जायेगी । गुणवत्ता एवं मापदंड में इरादतन कमी पाये जाने पर मुद्रक की संपूर्ण सुरक्षा एवं अमानत राशि राजसात कर ली जायेगी एवं मुद्रक को काली सूची में डाल दिया जायेगा ।
 11. यह खुली निविदा केवल दर निर्धारण हेतु है, आवश्यकतानुसार शिक्षण सामग्री की मांग के अनुसार मुद्रण कार्य आबंटित/आदेशित किया जावेगा । स्वीकृत दरें स्वीकृति दिनांक से **01 (एक)** वर्ष तक के लिए मान्य होगी । निगम चाहे तो एक वर्ष के पूर्व भी आवश्यकतानुसार नई निविदा आमंत्रित कर सकता है ।
 12. मुद्रक को नियत स्थान तक मुद्रित सामग्री पहुंचाने में पूरी सुरक्षा बरतनी होगी, मुद्रित सामग्री में किसी प्रकार की क्षति अथवा कमी पाये जाने की स्थिति में प्रमाणित नुकसान के लिए मुद्रक स्वयं जिम्मेदार होगा ।
 13. निविदा के साथ चाहे गये सभी प्रकार के पेपर के नमूने जिसमें संबंधित संस्था द्वारा आकार तथा गुणवत्ता के प्रमाणीकरण के साथ संस्था का सील लगा हुआ हो, संलग्न प्रस्तुत करना होगा ।
 14. जिन किस्मों के कागजों में मुद्रण किए जाने के लिए निविदाएँ मंगाई जा रही है उन्हीं कागजों के किस्म तथा आकार-प्रकार के आधार पर दरें देना होगा ।
 15. निगम द्वारा उपलब्ध कराए गए प्रिंटिंग डिजाईनिंग अथवा निर्देशानुसार डिजाईनिंग, कम्पोजिंग कराकर ही मुद्रण करना होगा तथा मुद्रक को स्वीकृत दर के अलावा अलग से फिल्म, प्लेट एवं अन्य खर्च नहीं दिया जायेगा ।
 16. सभी मुद्रकों को छ0ग0 पाठ्यपुस्तक निगम का पंजीयन सर्टीफिकेट प्रस्तुत करना होगा । जिन निविदाकारों द्वारा निविदा के साथ छ0ग0 पा0पु0नि0 का पंजीयन प्रमाण पत्र प्रस्तुत नहीं किया जायेगा उनकी निविदा निरस्त कर दी जायेगी । **मुद्रकों द्वारा केवल उन्हीं वर्ग में अपनी मुद्रण दरें भरी जानी चाहिये जिस वर्ग में उनका पंजीयन है । एक से अधिक वर्ग में पंजीयन होने की स्थिति में जितने वर्ग (Category) में उनका पंजीयन हुआ है उतने वर्ग (Category) में निविदा में अलग-अलग अमानत राशि (EMD) के बैंक ड्राफ्ट के साथ निविदा में भाग ले सकते हैं । पंजीयन के अतिरिक्त किसी अन्य वर्ग में दरें भरने पर उनकी वित्तीय निविदा (financial tender) नहीं खोली जावेगी तथा संबंधित संस्थान की निविदा निरस्त कर दी जायेगी ।**
 17. प्रकाशन (मुद्रण) सामग्री के देयक का 80 प्रतिशत भुगतान सामग्री प्रदाय करने के पश्चात (पावती सहित प्रस्तुत करना होगा) एवं शेष 20 प्रतिशत का भुगतान निगम द्वारा अन्य आवश्यकतानुसार परीक्षण करवाये जाने के पश्चात् किया जावेगा ।
 18. राशि रुपये 1 लाख से ऊपर के मुद्रण कार्य होने की स्थिति में मुद्रक द्वारा प्रदायित पेपर का परीक्षण करवाया जायेगा एवं पेपर की गुणवत्ता (70 जीएसएम क्रीमवोव एवं 80 जीएसएम मैपलिथो) की संलग्न किये गये स्पेसिफिकेशन के अनुरूप ही होनी चाहिये Annexure-1 and Annexure-2) में कमी पाये जाने पर मुद्रक के देयक में से 20 प्रतिशत राशि की कटौती की जावेगी ।
 19. निविदा में अंकित दरें एवं शर्तें स्वीकृत, अस्वीकृत करने का पूर्ण अधिकार छ0ग0 पा0पु0नि0 रायपुर के पास सुरक्षित रहेगा ।
 20. निविदा के उपरोक्त शर्तों में से किसी भी शर्त को पूर्णतः अथवा अंशतः कार्य की तात्कालिकता एवं विशिष्ट परिस्थितियों में प्रबंध संचालक, छ0ग0 पा0पु0नि0 द्वारा शिथिल किया जा सकेगा एवं प्रबंध संचालक, छ0ग0 पा0पु0नि0 का निर्णय अंतिम एवं सर्वमान्य होगा ।

21. व्यवहार में किसी प्रकार के विवाद की स्थिति निर्मित होने पर न्यायालयीन क्षेत्र रायपुर, छत्तीसगढ़ होगा ।
22. निविदा जमा करने वाले सभी मुद्रकों को निविदा पत्र के सभी पृष्ठों पर अपनी हस्ताक्षर एवं संस्था की सील सहित निविदा पत्र प्रस्तुत करें ।
23. निगम द्वारा आबंटित कार्य निगम द्वारा नियत समयावधि में पूर्ण न करने पर सुरक्षा निधि राजसात कर ली जायेगी ।
24. विवाद की स्थिति में निगम द्वारा लिये जाने वाले अंतिम निर्णय को छोड़कर यदि पार्टियों के मध्य अनुबंध या उसमें दर्शित नियमों के संबंध में कोई विवाद उत्पन्न होता है तो इस संबंध में सचिव, छत्तीसगढ़ शासन, स्कूल शिक्षा विभाग, रायपुर या निर्णय लेने हेतु नामांकित व्यक्ति का निर्णय अंतिम व सर्वमान्य होगा तथा पंच निर्णय 40 की कार्यवाही के पूर्व पंच निर्णय व समझौता अधिनियम 1996 के सभी प्रावधान लागू होंगे । अनुबंध जारी होने से पहले पार्टियों के बीच यदि कोई विवाद उत्पन्न होता है तो इसका निर्णय रायपुर न्यायालय के अधीन होगा ।
25. मुद्रक द्वारा निविदा प्रस्तुत करने का आशय यह होगा कि निविदाकार को उपरोक्त सभी नियम एवं शर्तें मान्य हैं ।
26. **मुद्रक द्वारा समस्त निविदायें (A) एवं (B) लिफाफों में अलग-अलग भरकर जिनमें क्रमशः (A) में तकनीकी निविदा (Technical Tender) जिसमें निगम द्वारा प्रेस के संबंध में मांगे गये समस्त विवरण प्रस्तुत करें (B) में वित्तीय निविदा (Commercial Tender) लिखकर पुनः उसे एक बड़े लिफाफे में भरी जानी होगी, अलग-अलग वर्ग हेतु अलग-अलग लिफाफे होंगे । वित्तीय लिफाफे में केवल दर पत्रक निश्चित दर प्रारूप में ही भरकर जमा करायें, सर्वप्रथम प्रत्येक निविदाकर्ताओं की तकनीकी लिफाफा खोला जायेगा उसके बाद परीक्षण उपरान्त सफल निविदाकारों की वित्तीय निविदा खोली जायेगी जिसकी सूचना संबंधित फर्म को पृथक से दी जावेगी ।**
27. **लिफाफे के उपर स्पष्ट रूप से प्रेस पंजीयन के category एवं विविध मुद्रण की निविदा पी-3/2009-10 का उल्लेख करें ।**
28. यदि मुद्रण कार्य में चाहे गये पेपर स्पेसिफिकेशन अनुसार दरें नहीं होंगी तो ऐसी स्थिति में प्रोरेटा पद्धति (PRORATA SYSTEM) के अनुसार गणना कर दरों की गणना की जावेगी । जिसके आधार पर मुद्रकों को कार्य आबंटित किया जा सकेगा ।
29. निविदा के नियम शर्त की कंडिका-2 के अनुसार अलग-अलग Category हेतु अलग-अलग लिफाफे प्रत्येक वर्ग की ई0एम0डी0 राशि सहित जमा किया जाना होगा । प्रत्येक वर्ग की निविदा अलग-अलग होगी **एवं प्रत्येक श्रेणी (Category) की न्यूनतम दर की एल-1 सूची अलग-अलग होगी ।**
30. पूर्व में निगम में पंजीयन कराये गये मुद्रकों को पुनः उनके मुद्रणालयों में उपलब्ध मशीनों के आधार पर अलग-अलग Category में पंजीयन नवीनीकरण कराया जाना होगा, पंजीयन की Category के आधार पर ही वे निविदा में भाग ले सकेंगे ।
31. फोटोग्राफ क्य किये जाने हेतु **निविदा प्रपत्र पृष्ठ क्रमांक 31 से 35** उक्त निविदा में अलग से संलग्न है जिसे अलग से भरी जानी होगी एवं संबंधित लिफाफे में **“फोटोग्राफ्स क्य/प्रदाय के लिये”** निविदा लिखा जाना होगा, फोटोग्राफ क्य की निविदा प्रपत्र में उल्लेखित नियम-शर्तों के अनुसार फोटोग्राफ क्य किये जाने की कार्यवाही की जावेगी ।

Specifications of 80 GSM Maplitho paper to be used in Printing

S.No.	Property	IS: 1848/1991 Specifications
1	Grammage (g/m ²)	Specified gsm (80) 2.5% (2.00)
2	Mechanical Pulp (%)	Not more than 20
3	pH	Not less than 5.0
4	Tensile Strength (N.m/g)	CD- 20.0 Min MD- 30.0 Min
5	Brightness (%)	75.0 Min
6	Opacity (%)	80.0 Min
7	Cobb 60 (g/m ²)	Ave- 22.0 Max
8	Double fold	CD -10 Min MD-15 Min
9	Wax Pick	Top- More than 8 A Wire - More than 8 A
10	Smoothness, (Bendsten (ml/min))	Ave- 200 Max
11	Tear Index (mNm ² /g)	CD 4.00 min MD 3.50 min

- Please attach 10 sheets (A-4 size) of the paper sample along with your Tender Form. Financial Bid will be opened only after the Paper Testing Report and if it is found as per the specifications mentioned above.

SPECIFICATION FOR 70 G.S.M. CREAMWOVE OFFSET PRINTING PAPER

1. Quality of the paper : (Please refer 16 of terms and conditionalso)

(i) Nomenclature: Offset Printing paper. As per IS 1848: 1991 with latest amendments

(ii) GSM	70
(iii) Mechanical pulp (max)	20%
(iv) PH	5.5 to 7.5
(v) Tensile index (min) MD	30 , CD 20
(vi) Opacity (Min.)	80
(vii) Cobb 60 (Max.)	22
(viii) Waxpick	No pick on 7A
(ix) Brightness (Min.)	70
(x) Smoothness, Bendtsen ml/min. (max.)	200
(xi) Tear Index(Min.)	CD 4.0 , MD 3.5
(xii) Paper must be specks	free
(xiii) Winding of reels must be	proper
(xiv) Variation allowed for average GSM of 10 samples will be 3% for single sample	5%

- Please attach 10 sheets (A-4 size) of the paper sample along with your Tender Form. Financial Bid will be opened only after the Paper Testing Report and if it is found as per the specifications mentioned above.

Rate card No-G-1 for generale caterogy printing
Inner paper-Single col printing,8 page Form (18x23) of 8.5"x11size, 10
depot-delivery With paper on sheet paper

पेपर क्वालिटी→	70g.s.m.	80 g.s.m.	90 g.s.m	120 g.s.m	135 g.s.m	170 g.s.m
↓मुद्रण संख्या	Cream Wave	Maplitho	Art Paper	Art Paper	Art Paper	Art Paper
Up to 500						
Upto 1000						
Upto 5000						
Upto 10,000						

नोट:- उपरोक्त दरों में आवश्यकतानुसार कक्कर पेपर के सिंगल कलर एवं मल्टीकलर मुद्रण कार्य हेतु निगम में उपलब्ध न्यूनतम दर के आधार पर का अलग से भुगतान किया जावेगा।

Rate card No-G-2 for generale caterogy printing
Inner paper-Single col printing,8 page Form (18x23) of 8.5"x11size, 10
depot-delivery Without paper on sheet paper

पेपर क्वालिटी→	70g.s.m.	80 g.s.m.	90 g.s.m	120 g.s.m	135 g.s.m	170 g.s.m
↓मुद्रण संख्या	Cream Wave	Maplitho	Art Paper	Art Paper	Art Paper	Art Paper
Upto 500						
Upto 1000						
Upto 5000						
Upto 10,000						

नोट:- उपरोक्त दरों में आवश्यकतानुसार कक्कर पेपर के सिंगल कलर एवं मल्टीकलर मुद्रण कार्य हेतु निगम में उपलब्ध न्यूनतम दर के आधार पर का अलग से भुगतान किया जावेगा।

Signature and seal of the firm

Rate Card No. 1 & 2 (G-category)

Rate card No-G-3 for generale categoery printing
Inner paper-Single col printing,8 page Form (15x20) of 7¼x9½"size, 10 depot-delivery
With paper on sheet paper]

पेपर क्वालिटी→	70g.s.m. Cream Wave	80 g.s.m. Maplitho	90 g.s.m Art Paper	120 g.s.m Art Paper	135 g.s.m Art Paper	170 g.s.m Art Paper	210 g.s.m Art card	225 g.s.m Art card	250 g.s.m Art card
↓मुद्रण संख्या									
Upto 500									
Upto 1000									
Upto 5000									
Upto10,000									

नोट:- उपरोक्त दरों में आवश्यकतानुसार कव्हर पेपर के सिंगल कलर एवं मल्टीकलर मुद्रण कार्य हेतु निगम में उपलब्ध न्यूनतम दर के आधार पर अलग से भुगतान किया जावेगा।

Rate card No-G-4 for generale categoery printing
Inner paper-Single col printing,8 page Form (15x20) of 7¼x9½"size, 10 depot-delivery
Without paper on sheet paper]

पेपर क्वालिटी→	70g.s.m. Cream Wave	80 g.s.m. Maplitho	90 g.s.m Art Paper	120 g.s.m Art Paper	135 g.s.m Art Paper	170 g.s.m Art Paper	210 g.s.m Art card	225 g.s.m Art card	250 g.s.m Art card
↓मुद्रण संख्या									
Upto 500									
Upto 1000									
Upto 5000									
Upto 10,000									

नोट:- उपरोक्त दरों में आवश्यकतानुसार कव्हर पेपर के सिंगल कलर एवं मल्टीकलर मुद्रण कार्य हेतु निगम में उपलब्ध न्यूनतम दर के आधार पर अलग से भुगतान किया जावेगा।

Signature and seal of the firm

Rate Card No. 3 & 4 (G-categoery)

Rate card No-G-5 for generale caterogy printing

(i) नम्बरिंग (Numbaring)/प्रति हजार की दर –	
(ii) पंचिंग (Punching)/ प्रति हजार की दर –	
(iii) परफोरेशन (Perforation)/ प्रति हजार की दर –	

(iv) आफिस फाईल (office file)–साईज 10.5" x 14" सिंगल कलर प्रिंटेड, क्रीसिंग सहित मशीन फीनिंग (m/F) unbleached triplex board / 450 g.s.m. के आधार पर प्रति सैकड़ा (100 नग) की दर

स्प्रिंग एवं लाक सहित प्रति सैकड़ा (100) की दर	बिना स्प्रिंग की प्रति सैकड़ा (100) की दर

(v) Scribling Pad (स्कीबलिंग पैड)– 100 शीट, साईज 5.5" x 8.5" 70 g.s.m. maplitho paper

(A) with wire-o Binding प्रति सैकड़ा (100 नग) की दर	(B) with jacket प्रति सैकड़ा (100 नग) की दर

(vi) Writing Pad (राईटिंग पैड)– 100 शीट, 70 g.s.m. maplitho paper

5.5 x 8.5 प्रति सैकड़ा (100 नग) की दर	8.5" x 11" प्रति सैकड़ा (100 नग) की दर	7.2.5 x 9.5 प्रति सैकड़ा (100 नग) की दर

(vii) Register (रजिस्टर) की दर

पेपर– 60 g.s.m. कीमवोव पेपर सहित, सिंगल कलर

Binding- Hard case bound (yellow strow board)

विवरण	200 पेज की दर	± 16 पेज की दर
9.5 "x 11.5" प्रति सैकड़ा (100 नग) की दर		
8.5" x 13.5" प्रति सैकड़ा (100 नग) की दर		

(viii) लिफाफा की दर

पेपर– 80 g.s.m. maplitho पेपर सहित प्रति सैकड़ा (100 नग) की दर

Size	Without printing blank envelop	Single colour printing
9 x 4		
5 x 10		
5.5 x 8.5		
7.5 x 9.5		
10 x 12		
11 x 14		

**Signature and seal of the firm
Rate Card No. 5 (G-category)**

Rate card No-R-1(REEL PAPER)

<u>Inner paper-Multicol printing,8 page Form (57.8x82 CM) of 20x27 CM size, Without paper on reel paper</u>				
पेपर क्वालिटी→	(A)-According to 10 depot delivery		(B)-According to 146 block depot delivery	
	70g.s.m.	80 g.s.m.	70g.s.m.	80 g.s.m.
↓मुद्रण संख्या	Cream Wave	Maplitho	Cream Wave	Maplitho
Upto 5000				
Upto 10,000				
Upto 25,000				
Upto 50,000				
Upto 1 Lakh				
Upto 2.5 Lakh				
Upto 5 Lakh				
Above 5 Lakh				

नोट:— उपरोक्त दरों में आवश्यकतानुसार कव्हर पेपर के सिंगल कलर एवं मल्टीकलर मुद्रण कार्य हेतु निगम में उपलब्ध न्यूनतम दर के आधार पर का अलग से भुगतान किया जावेगा।

Rate card No-R-2(REEL PAPER)

<u>Inner paper-single col. printing,8 page Form (57.8x82 CM) of 20x27 CM size, Without paper on reel paper</u>				
पेपर क्वालिटी→	(A)-According to 10 depot delivery		(B)-According to 146 block depot delivery	
	70g.s.m.	80 g.s.m.	70g.s.m.	80 g.s.m.
↓मुद्रण संख्या	Cream Wave	Maplitho	Cream Wave	Maplitho
Upto 5000				
Upto 10,000				
Upto 25,000				
Upto 50,000				
Upto 1 Lakh				
Upto 2.5 Lakh				
Upto 5 Lakh				
Above 5 Lakh				

नोट:— उपरोक्त दरों में आवश्यकतानुसार कव्हर पेपर के सिंगल कलर एवं मल्टीकलर मुद्रण कार्य हेतु निगम में उपलब्ध न्यूनतम दर के आधार पर का अलग से भुगतान किया जावेगा।

**Signature and seal of the firm
Rate Card No. 1 & 2 (R-cateogy)**

Rate card No-R-3(REEL PAPER)

<u>Inner paper-Multicol printing,8 page Form (57.8x82 CM) of 20x27 CM size, With paper on reel paper</u>				
पेपर क्वालिटी→	(A)-According to 10 depot delivery		(B)-According to 146 block depot delivery	
	70g.s.m.	80 g.s.m.	70g.s.m.	80 g.s.m.
↓मुद्रण संख्या	Cream Wave	Maplitho	Cream Wave	Maplitho
Upto 5000				
Upto 10,000				
Upto 25,000				
Upto 50,000				
Upto 1 Lakh				
Upto 2.5 Lakh				
Upto 5 Lakh				
Above 5 Lakh				

नोट:- उपरोक्त दरों में आवश्यकतानुसार कव्हर पेपर के सिंगल कलर एवं मल्टीकलर मुद्रण कार्य हेतु निगम में उपलब्ध न्यूनतम दर के आधार पर का अलग से भुगतान किया जावेगा।

Rate card No-R-4(REEL PAPER)

<u>Inner paper-single col. printing,8 page Form (57.8x82 CM) of 20x27 CM size, With paper on reel paper</u>				
पेपर क्वालिटी→	(A)-According to 10 depot delivery		(B)-According to 146 block depot delivery	
	70g.s.m.	80 g.s.m.	70g.s.m.	80 g.s.m.
↓मुद्रण संख्या	Cream Wave	Maplitho	Cream Wave	Maplitho
Upto 5000				
Upto 10,000				
Upto 25,000				
Upto 50,000				
Upto 1 Lakh				
Upto 2.5 Lakh				
Upto 5 Lakh				
Above 5 Lakh				

नोट:- उपरोक्त दरों में आवश्यकतानुसार कव्हर पेपर के सिंगल कलर एवं मल्टीकलर मुद्रण कार्य हेतु निगम में उपलब्ध न्यूनतम दर के आधार पर का अलग से भुगतान किया जावेगा।

**Signature and seal of the firm
Rate Card No. 3 & 4 (R-category)**

Rate card No-R-05 (Reel Paper)

उत्तरपुस्तिका मुद्रण

(1) मुद्रक द्वारा प्रदायित पेपर के आधार पर (प्रति हजार की दर)

साईज – 22 x 28 c.m.

कागज – 60 g.s.m. creamwove paper

विवरण	16 पेज	20 पेज	+ 4 पेज
सिंगल कलर मुद्रण सहित संपूर्ण कार्य– पिनिंग, नम्बरिंग, धागा सिलाई, छेद पंचिंग, परफोरेशन, सहित दर (प्रति हजार में)			
2 कलर मुद्रण सहित संपूर्ण कार्य– पिनिंग, नम्बरिंग, धागा सिलाई, छेद पंचिंग, परफोरेशन, सहित दर (प्रति हजार में)			

(2) मुद्रक द्वारा प्रदायित पेपर के आधार पर (प्रति हजार की दर)

साईज – 22 x 28 c.m.

कागज – 70 g.s.m. creamwove paper

विवरण	16 पेज	20 पेज	+ 4 पेज
सिंगल कलर मुद्रण सहित संपूर्ण कार्य– पिनिंग, नम्बरिंग, धागा सिलाई, छेद पंचिंग, परफोरेशन, सहित दर (प्रति हजार में)			
2 कलर मुद्रण सहित संपूर्ण कार्य– पिनिंग, नम्बरिंग, धागा सिलाई, छेद पंचिंग, परफोरेशन, सहित दर (प्रति हजार में)			

(3) निगम द्वारा प्रदायित 70 जीएसएम क्रीमवोव पेपर पर 82 से0मी0

रील हेतु 57.8 से0मी0 कटऑफ के आधार पर,

साईज – 20 x 28 c.m.

पेपर को छोड़कर शेष अन्य कार्य + बाईंडिंग + प्रिंटिंग (प्रति हजार की दर)

विवरण	16 पेज	20 पेज	+ 4 पेज
सिंगल कलर मुद्रण सहित संपूर्ण कार्य– पिनिंग, नम्बरिंग, धागा सिलाई, छेद पंचिंग, परफोरेशन, सहित दर (प्रति हजार में)			
2 कलर मुद्रण सहित संपूर्ण कार्य– पिनिंग, नम्बरिंग, धागा सिलाई, छेद पंचिंग, परफोरेशन, सहित दर (प्रति हजार में)			

**Signature and seal of the firm
Rate Card No. 5 (R-categeory)**

Rate card No-R-06 (Reel Paper)

(i) Book binding rate (Centre Stich)

प्रति पुस्तक 80 पेज की दर	अतिरिक्त प्रति फार्म 16 पेज की दर

(ii) Book binding rate (Parfect Binding)

प्रति पुस्तक 128 पेज की दर	अतिरिक्त प्रति फार्म 16 पेज की दर

(iii) Spiral binding rate- 17x22" केलेण्डर हेंगर सहित (17 ईंच की तरफ)

प्रति केलेण्डर 7 पन्नों सहित	प्रति पन्ना हेतु अतिरिक्त दर

(iv) Spiral binding rate- 17x22" केलेण्डर हेंगर सहित (22 ईंच की तरफ)

प्रति केलेण्डर 7 पन्नों सहित	प्रति पन्ना हेतु अतिरिक्त दर

(v) wire-o- binding rate- 17x22" केलेण्डर हेंगर सहित (17 ईंच की तरफ)

प्रति केलेण्डर 7 पन्नों सहित	प्रति पन्ना हेतु अतिरिक्त दर

(vi) wire-o- binding rate- 17x22" केलेण्डर हेंगर सहित (22 ईंच की तरफ)

प्रति केलेण्डर 7 पन्नों सहित	प्रति पन्ना हेतु अतिरिक्त दर

(vii) Die cutting rate-A3 Size प्रति कव्हर

A3 Size 11½x18' प्रति कव्हर	प्रति वर्ग इंच

(viii) Hard case rexzine bound diary only case rate (प्रति नग के आधार पर)

(A) 5½x8½ inch (B) 7½x9½ inch	(c) 8½x11½ inch

(ix) लिफाफा की दर

पेपर- 80 g.s.m. maplitho पेपर सहित प्रति सैकड़ा (100 नग) की दर

Size	Without printing blank envelop	Single colour printing	Multicolour printing
9 x 4			
5 x 10			
5.5 x 8.5			
7.5 x 9.5			
10 x 12			
11 x 14			

(x) नम्बरिंग (Numbering)/प्रति हजार की दर –	
(xi) पंचिंग (Punching)/ प्रति हजार की दर –	
(xii) परफोरेशन (Perforation)/ प्रति हजार की दर –	

(xiii) U.V. Coating

18 x 23 sheet की दर	प्रति वर्ग ईंच की दर

(xiv) Varnishing

18 x 23 sheet की दर	प्रति वर्ग ईंच की दर

(xv) आफिस फाईल (office file)–साईज 10.5" x 14" सिंगल कलर प्रिंटेड, क्रीसिंग सहित मशीन फीनिंग (m/F) unbleached triplex board / 450 g.s.m. के आधार पर प्रति सैकड़ा (100 नग) की दर

स्प्रिंग एवं लाक सहित प्रति सैकड़ा (100) की दर	बिना स्प्रिंग की प्रति सैकड़ा (100) की दर

(xvi) Scribling Pad (स्क्रीबलिंग पैड)– 100 शीट, साईज 5.5" x 8.5" 70 g.s.m. maplitho paper

(A) with wire-o Binding प्रति सैकड़ा (100 नग) की दर	(B) with jacket प्रति सैकड़ा (100 नग) की दर

(xvii) Writing Pad (राईटिंग पैड)– 100 शीट, 70 g.s.m. maplitho paper

5.5 x 8.5 प्रति सैकड़ा (100 नग) की दर	8.5" x 11" प्रति सैकड़ा (100 नग) की दर	7.2.5 x 9.5 प्रति सैकड़ा (100 नग) की दर

(xviii) Register (रजिस्टर) की दर

पेपर— 60 g.s.m. क्रीमवोव पेपर सहित, सिंगल कलर

Binding- Hard case bound (yellow strow board)

विवरण	200 पेज की दर	± 16 पेज की दर
9.5 "x 11.5" प्रति सैकड़ा (100 नग) की दर		
8.5" x 13.5" प्रति सैकड़ा (100 नग) की दर		

(xix) Sticker (स्टिकर) की दर

पेपर— 90 g.s.m. Art paper with gumming sheet

Multicolour Printing Rate		Single colour Printing Rate	
8.5 "x 11" Rate	Per Square Inch Rate	8.5 "x 11" Rate	Per Square Inch Rate

(xx) Greeting Card (ग्रीटिंग कार्ड) की दर

4 P.P./Multicolor printing लिफाफा सहित प्रति सैकड़ा (100 नग) की दर

	5 " x 7" 4 page	5.5 "x 8.5" 4 page	7.25" x 9.5" 4 page
220 gsm Art card			
250 gsm Art card			
300 gsm Art card			

**Signature and seal of the firm
Rate Card No. 6 (R-category)**

Rate card No-S-1(Sheet paper)
cover A3 size (11½x18 inch)-multicol Printing, one side Printing With paper
on sheet paper

पेपर क्वालिटी→	135g.s.m.	160 g.s.m.	170 g.s.m	225 g.s.m	250 g.s.m	300 g.s.m	350 g.s.m
↓मुद्रण संख्या	Art Paper	M.G. card	Art Paper	Art card	Art card	Art card	Art card
Upto 500							
Upto 1000							
Upto 5000							
Upto 10,000							
Upto 25,000							
Upto 50,000							
Upto 1 Lakh							
Upto 2.5 Lakh							
Upto 5 Lakh							
Above 5 Lakh							

Rate card No-S-2(Sheet paper)
cover A3 size (11½x18 inch)-multicol Printing, one side Printing Without
paper on sheet paper

पेपर क्वालिटी→	135g.s.m.	160 g.s.m.	170 g.s.m	225 g.s.m	250 g.s.m	300 g.s.m	350 g.s.m
↓मुद्रण संख्या	Art Paper	M.G. card	Art Paper	Art card	Art card	Art card	Art card
Upto 500							
Upto 1000							
Upto 5000							
Upto 10,000							
Upto 25,000							
Upto 50,000							
Upto 1 Lakh							
Upto 2.5 Lakh							
Upto 5 Lakh							
Above 5 Lakh							

Signature and seal of the firm
Rate Card No. 1 & 2 (S-category)

Rate card No-S-3(Sheet paper)
cover A3 size (11½x18 inch)-multicol Printing, bothside Printing With paper
on sheet paper

पेपर क्वालिटी→	135g.s.m.	160 g.s.m. M.G. card	170 g.s.m	225 g.s.m	250 g.s.m	300 g.s.m	350 g.s.m
↓मुद्रण संख्या	Art Paper	Art Paper	Art Paper	Art card	Art card	Art card	Art card
Upto 500							
Upto 1000							
Upto 5000							
Upto 10,000							
Upto 25,000							
Upto 50,000							
Upto 1 Lakh							
Upto 2.5 Lakh							
Upto 5 Lakh							
Above 5 Lakh							

Rate card No-S-4 (Sheet paper)
cover A3 size (11½x18 inch)-multicol Printing, bothside Printing Without
paper on sheet paper

पेपर क्वालिटी→	135g.s.m.	160 g.s.m. M.G. card	170 g.s.m	225 g.s.m	250 g.s.m	300 g.s.m	350 g.s.m
↓मुद्रण संख्या	Art Paper	Art Paper	Art Paper	Art card	Art card	Art card	Art card
Upto 500							
Upto 1000							
Upto 5000							
Upto 10,000							
Upto 25,000							
Upto 50,000							
Upto 1 Lakh							
Upto 2.5 Lakh							
Upto 5 Lakh							
Above 5 Lakh							

Signature and seal of the firm
Rate Card No. 3 & 4 (S-category)

Rate card No-S-5(Sheet paper)
Inner paper-Multicol printing,8 page Form (18x23) of 8.5"x11size, 10 depot-delivery With paper on sheet paper

पेपर क्वालिटी→	70g.s.m.	80 g.s.m.	90 g.s.m	120 g.s.m	135 g.s.m	170 g.s.m
↓मुद्रण संख्या	Cream Wave	Maplitho	Art Paper	Art Paper	Art Paper	Art Paper
Upto 500						
Upto 1000						
Upto 5000						
Upto 10,000						
Upto 25,000						
Upto 50,000						
Upto 1 Lakh						
Upto 2.5 Lakh						
Upto 5 Lakh						
Above 5 Lakh						

Rate card No-S-6(Sheet paper)
Inner paper-Multicol printing,8 page Form (18x23) of 8.5"x11size, 10 depot-delivery Without paper on sheet paper

पेपर क्वालिटी→	70g.s.m.	80 g.s.m.	90 g.s.m	120 g.s.m	135 g.s.m	170 g.s.m
↓मुद्रण संख्या	Cream Wave	Maplitho	Art Paper	Art Paper	Art Paper	Art Paper
Upto 500						
Upto 1000						
Upto 5000						
Upto 10,000						
Upto 25,000						
Upto 50,000						
Upto 1 Lakh						
Upto 2.5 Lakh						
Upto 5 Lakh						
Above 5 Lakh						

Signature and seal of the firm
Rate Card No. 5 & 6 (S-categeory)

Rate card No-S-7(Sheet paper)
Inner paper-Multicol printing,8 page Form (15x20) of 7¼x9½"size, 10 depot-delivery
With paper on sheet paper]

पेपर क्वालिटी→	70g.s.m. Cream Wave	80 g.s.m. Maplitho	90 g.s.m Art Paper	120 g.s.m Art Paper	135 g.s.m Art Paper	170 g.s.m Art Paper	210 g.s.m Art card	225 g.s.m Art card	250 g.s.m Art card
↓मुद्रण संख्या									
Upto 500									
Upto 1000									
Upto 5000									
Upto 10,000									
Upto 25,000									
Upto 50,000									
Upto 1 Lakh									
Upto 2.5 Lakh									
Upto 5 Lakh									
Above 5 Lakh									

Rate card No-S-8 (Sheet paper)
Inner paper-Multicol printing,8 page Form (15x20) of 7¼x9½"size, 10 depot-delivery
Without paper on sheet paper]

पेपर क्वालिटी→	70g.s.m. Cream Wave	80 g.s.m. Maplitho	90 g.s.m Art Paper	120 g.s.m Art Paper	135 g.s.m Art Paper	170 g.s.m Art Paper	210 g.s.m Art card	225 g.s.m Art card	250 g.s.m Art card
↓मुद्रण संख्या									
Upto 500									
Upto 1000									
Upto 5000									
Upto 10,000									
Upto 25,000									
Upto 50,000									
Upto 1 Lakh									
Upto 2.5 Lakh									
Upto 5 Lakh									
Above 5 Lakh									

Signature and seal of the firm
Rate Card No. 7 & 8 (S-category)

Rate card No-S-9(Sheet paper)
Poster-One Side-Multicol printing,size(18x23 inch) with paper on sheet
paper

पेपर क्वालिटी→	70g.s.m. Cream Wave	80 g.s.m. Maplitho	90 g.s.m Art Paper	120 g.s.m Art Paper	135 g.s.m Art Paper	170 g.s.m Art Paper
↓मुद्रण संख्या						
Upto 500						
Upto 1000						
Upto 5000						
Upto 10,000						
Upto 25,000						
Upto 50,000						
Upto 1 Lakh						
Upto 2.5 Lakh						
Upto 5 Lakh						
Above 5 Lakh						

Rate card No-S-10(Sheet paper)
Poster-One Side-Multicol printing,size(18x23 inch) without paper on
sheet paper

पेपर क्वालिटी→	70g.s.m. Cream Wave	80 g.s.m. Maplitho	90 g.s.m Art Paper	120 g.s.m Art Paper	135 g.s.m Art Paper	170 g.s.m Art Paper
↓मुद्रण संख्या						
Upto 500						
Upto 1000						
Upto 5000						
Upto 10,000						
Upto 25,000						
Upto 50,000						
Upto 1 Lakh						
Upto 2.5 Lakh						
Upto 5 Lakh						
Above 5 Lakh						

Signature and seal of the firm
Rate Card No. 9 & 10 (S-categeory)

Rate card No-S-11(Sheet paper)
Inner paper-Single col.printing,8 page Form (18x23) of 8.5"x11size, 10 depot-delivery With paper on sheet paper

पेपर क्वालिटी→	70g.s.m. Cream Wave	80 g.s.m. Maplitho	90 g.s.m Art Paper	120 g.s.m Art Paper	135 g.s.m Art Paper	170 g.s.m Art Paper
↓मुद्रण संख्या						
Upto 10,000						
Upto 25,000						
Upto 50,000						
Upto 1 Lakh						
Upto 2.5 Lakh						
Upto 5 Lakh						
Above 5 Lakh						

Rate card No-S-12(Sheet paper)
Inner paper-Single col.printing,8 page Form (18x23) of 8.5"x11size, 10 depot-delivery Without paper on sheet paper

पेपर क्वालिटी→	70g.s.m. Cream Wave	80 g.s.m. Maplitho	90 g.s.m Art Paper	120 g.s.m Art Paper	135 g.s.m Art Paper	170 g.s.m Art Paper
↓मुद्रण संख्या						
Upto 10,000						
Upto 25,000						
Upto 50,000						
Upto 1 Lakh						
Upto 2.5 Lakh						
Upto 5 Lakh						
Above 5 Lakh						

Signature and seal of the firm
Rate Card No. 11 & 12 (S-category)

Rate card No-S-13 (Sheet paper)
Inner paper-Single col.printing,8 page Form (15x20) of 7¼x9½"size, 10 depot-delivery With paper on sheet paper]

पेपर क्वालिटी→	70g.s.m. Cream Wave	80 g.s.m. Maplitho	90 g.s.m Art Paper	120 g.s.m Art Paper	135 g.s.m Art Paper	170 g.s.m Art Paper	210 g.s.m Art card	225 g.s.m Art card	250 g.s.m Art card
↓मुद्रण संख्या									
Upto 10,000									
Upto 25,000									
Upto 50,000									
Upto 1 Lakh									
Upto 2.5 Lakh									
Upto 5 Lakh									
Above 5 Lakh									

Rate card No-S-14 (Sheet paper)
Inner paper-Single col.printing,8 page Form (15x20) of 7¼x9½"size, 10 depot-delivery Without paper on sheet paper]

पेपर क्वालिटी→	70g.s.m. Cream Wave	80 g.s.m. Maplitho	90 g.s.m Art Paper	120 g.s.m Art Paper	135 g.s.m Art Paper	170 g.s.m Art Paper	210 g.s.m Art card	225 g.s.m Art card	250 g.s.m Art card
↓मुद्रण संख्या									
Upto 10,000									
Upto 25,000									
Upto 50,000									
Upto 1 Lakh									
Upto 2.5 Lakh									
Upto 5 Lakh									
Above 5 Lakh									

Signature and seal of the firm
Rate Card No. 13 & 14 (S-category)

Rate card No-S-15 (Sheet paper)

A-4 साईज की 50 शीट की दर

(A) Both side - multicolor printing with paper

पेपर क्वालिटी→	135 g.s.m.	170 g.s.m	220 g.s.m	250 g.s.m	300 g.s.m
↓मुद्रण संख्या	Art paper	Art Paper	Art card	Art card	Art card
Upto 1,000					
Upto 5,000					
Upto 10,000					
Upto 25,000					
Upto 1 Lakh					
Above 1 Lakh					

(B) One side - multicolor printing with paper

पेपर क्वालिटी→	135 g.s.m.	170 g.s.m	220 g.s.m	250 g.s.m	300 g.s.m
↓मुद्रण संख्या	Art paper	Art Paper	Art card	Art card	Art card
Upto 1,000					
Upto 5,000					
Upto 10,000					
Upto 25,000					
Upto 1 Lakh					
Above 1 Lakh					

**Signature and seal of the firm
Rate Card No. 15 (S-categeory)**

Rate card No-S-16 (Sheet paper)

A-4 साईज की 50 शीट की दर

(A) Both side - multicolor printing without paper

पेपर क्वालिटी→	135 g.s.m.	170 g.s.m	220 g.s.m	250 g.s.m	300 g.s.m
↓मुद्रण संख्या	Art paper	Art Paper	Art card	Art card	Art card
Upto 1,000					
Upto 5,000					
Upto 10,000					
Upto 25,000					
Upto 1 Lakh					
Above 1 Lakh					

(B) One side - multicolor printing without paper

पेपर क्वालिटी→	135 g.s.m.	170 g.s.m	220 g.s.m	250 g.s.m	300 g.s.m
↓मुद्रण संख्या	Art paper	Art Paper	Art card	Art card	Art card
Upto 1,000					
Upto 5,000					
Upto 10,000					
Upto 25,000					
Upto 1 Lakh					
Above 1 Lakh					

**Signature and seal of the firm
Rate Card No. 16 (S-categeory)**

Rate card No-S-17 (Sheet Paper)

उत्तरपुस्तिका मुद्रण

- (1) मुद्रक द्वारा प्रदायित पेपर के आधार पर (प्रति हजार की दर)
साईज – 22 x 28 c.m.

कागज – 60 g.s.m. creamwove paper

विवरण	16 पेज	20 पेज	+ 4 पेज
सिंगल कलर मुद्रण सहित संपूर्ण कार्य– पिनिंग, नम्बरिंग, धागा सिलाई, छेद पंचिंग, परफोरेशन, सहित दर (प्रति हजार में)			
2 कलर मुद्रण सहित संपूर्ण कार्य– पिनिंग, नम्बरिंग, धागा सिलाई, छेद पंचिंग, परफोरेशन, सहित दर (प्रति हजार में)			

- (2) मुद्रक द्वारा प्रदायित पेपर के आधार पर (प्रति हजार की दर)
साईज – 22 x 28 c.m.

कागज – 70 g.s.m. creamwove paper

विवरण	16 पेज	20 पेज	+ 4 पेज
सिंगल कलर मुद्रण सहित संपूर्ण कार्य– पिनिंग, नम्बरिंग, धागा सिलाई, छेद पंचिंग, परफोरेशन, सहित दर (प्रति हजार में)			
2 कलर मुद्रण सहित संपूर्ण कार्य– पिनिंग, नम्बरिंग, धागा सिलाई, छेद पंचिंग, परफोरेशन, सहित दर (प्रति हजार में)			

- (3) निगम द्वारा प्रदायित 70 जीएसएम क्रीमवोव पेपर
साईज – 20 x 28 c.m.

पेपर को छोड़कर शेष अन्य कार्य + बाईंडिंग + प्रिंटिंग (प्रति हजार की दर)

विवरण	16 पेज	20 पेज	+ 4 पेज
सिंगल कलर मुद्रण सहित संपूर्ण कार्य– पिनिंग, नम्बरिंग, धागा सिलाई, छेद पंचिंग, परफोरेशन, सहित दर (प्रति हजार में)			
2 कलर मुद्रण सहित संपूर्ण कार्य– पिनिंग, नम्बरिंग, धागा सिलाई, छेद पंचिंग, परफोरेशन, सहित दर (प्रति हजार में)			

Signature and seal of the firm
Rate Card No. 17 (S-category)

Rate card No-S-18 (Sheet Paper)

(i) Book binding rate (Centre Stich)

प्रति पुस्तक 80 पेज की दर	अतिरिक्त प्रति फार्म 16 पेज की दर

(ii) Book binding rate (Parfect Binding)

प्रति पुस्तक 128 पेज की दर	अतिरिक्त प्रति फार्म 16 पेज की दर

(iii) Spiral binding rate- 17x22" केलेण्डर हेंगर सहित (17 ईंच की तरफ)

प्रति केलेण्डर 7 पन्नों सहित	प्रति पन्ना हेतु अतिरिक्त दर

(iv) Spiral binding rate- 17x22" केलेण्डर हेंगर सहित (22 ईंच की तरफ)

प्रति केलेण्डर 7 पन्नों सहित	प्रति पन्ना हेतु अतिरिक्त दर

(v) wire-o- binding rate- 17x22" केलेण्डर हेंगर सहित (17 ईंच की तरफ)

प्रति केलेण्डर 7 पन्नों सहित	प्रति पन्ना हेतु अतिरिक्त दर

(vi) wire-o- binding rate- 17x22" केलेण्डर हेंगर सहित (22 ईंच की तरफ)

प्रति केलेण्डर 7 पन्नों सहित	प्रति पन्ना हेतु अतिरिक्त दर

(vii) Die cutting rate-A3 Size प्रति कव्हर

A3 Size 11½x18' प्रति कव्हर	प्रति वर्ग इंच

(viii) Hard case rexzine bound diary only case rate (प्रति नग के आधार पर)

(A) 5½x8½ inch (B) 7½x9½ inch	(c) 8½x11½ inch

(ix) लिफाफा की दर

पेपर— 80 g.s.m. maplitho पेपर सहित प्रति सैकड़ा (100 नग) की दर

Size	Without printing blank envelop	Single colour printing	Multicolour printing
9 x 4			
5 x 10			
5.5 x 8.5			
7.5 x 9.5			
10 x 12			
11 x 14			

(x) नम्बरिंग (Numbering)/प्रति हजार की दर –	
(xi) पंचिंग (Punching)/ प्रति हजार की दर –	
(xii) परफोरेशन (Perforation)/ प्रति हजार की दर –	

(xiii) U.V. Coating

18 x 23 sheet की दर	प्रति वर्ग ईंच की दर

(xiv) Varnishing

18 x 23 sheet की दर	प्रति वर्ग ईंच की दर

(xv) आफिस फाईल (office file)–साईज 10.5" x 14" सिंगल कलर प्रिंटेड, क्रीसिंग सहित मशीन फीनिंग (m/F) unbleached triplex board / 450 g.s.m. के आधार पर प्रति सैकड़ा (100 नग) की दर

स्प्रिंग एवं लाक सहित प्रति सैकड़ा (100) की दर	बिना स्प्रिंग की प्रति सैकड़ा (100) की दर

(xvi) Scribbling Pad (स्क्रीबलिंग पैड)– 100 शीट, साईज 5.5" x 8.5" 70 g.s.m. maplitho paper

(A) with wire-o Binding प्रति सैकड़ा (100 नग) की दर	(B) with jacket प्रति सैकड़ा (100 नग) की दर

(xvii) Writing Pad (राईटिंग पैड)– 100 शीट, 70 g.s.m. maplitho paper

5.5 x 8.5 प्रति सैकड़ा (100 नग) की दर	8.5" x 11" प्रति सैकड़ा (100 नग) की दर	7.2.5 x 9.5 प्रति सैकड़ा (100 नग) की दर

(xviii) Register (रजिस्टर) की दर

पेपर- 60 g.s.m. क्रीमवोव पेपर सहित, सिंगल कलर

Binding- Hard case bound (yellow strow board)

विवरण	200 पेज की दर	± 16 पेज की दर
9.5 "x 11.5" प्रति सैकड़ा (100 नग) की दर		
8.5" x 13.5" प्रति सैकड़ा (100 नग) की दर		

(xix) Sticker (स्टिकर) की दर

पेपर- 90 g.s.m. Art paper with gumming sheet

Multicolour Printing Rate		Single colour Printing Rate	
8.5 "x 11" Rate	Per Square Inch Rate	8.5 "x 11" Rate	Per Square Inch Rate

(xx) Greeting Card (ग्रीटिंग कार्ड) की दर

4 P.P./Multicolor printing लिफाफा सहित प्रति सैकड़ा (100 नग) की दर

	5 " x 7" 4 page	5.5 "x 8.5" 4 page	7.25" x 9.5" 4 page
220 gsm Art card			
250 gsm Art card			
300 gsm Art card			

**Signature and seal of the firm
Rate Card No. 18 (S-categeory)**



छत्तीसगढ़ पाठ्यपुस्तक निगम

प्लॉट नम्बर बी/4, एम0आर0 कॉलोनी, छत्तीसगढ़ माध्यमिक शिक्षा मंडल के पीछे, टैगोर नगर, रायपुर-492001
फोन + 91 - 771 -2421530, टेलीफैक्स + 91 - 771 - 2421531

फोटोग्राफ क्रय/प्रदाय के लिए निविदा प्रपत्र

(निविदा फार्म तथा निविदा की नियम एवं शर्तें)

निविदा क्रमांक P-4/2009-10

छत्तीसगढ़ पाठ्यपुस्तक निगम, रायपुर

(निविदा के फार्म तथा निविदा की नियम एवं शर्तें)

फोटोग्राफ कय/प्रदाय के लिए निविदा वर्ष 2009-10

निविदा प्रपत्र क्रमांक/

दिनांक / /2009

प्रति,

मेसर्स.....
.....
.....

निविदा प्राप्त करने तथा खोलने से संबंधित जानकारी निम्नानुसार हैं :-

- निविदा आवेदन पत्र प्राप्त करने की अंतिम तिथि 17.02.2009 शाम 5.30 बजे तक
- निविदा जमा करने की अंतिम तिथि 18.02.2009 अपरान्ह 12.00 बजे तक ।
- निविदा खोलने की तिथि 18.02.2009 अपरान्ह 4.00 बजे से ।

महाप्रबंधक
छ0ग0 पाठ्यपुस्तक निगम
रायपुर

निविदा की नियम व शर्तें

अ/फोटोग्राफ हेतु:-

- 1 फोटोग्राफी सिल्वर हैलाईड पेपर पर फोटो तैयार करके डबल कोटिंग का लेमिनेशन करते हुए लेमिनेटेड बोर्ड (10 एम0एम0) के चारों साईड में ग्रीप लगाना होगा। लेमिनेटेड बोर्ड फ्रेमिंग फोटो को दीवार पर लगाने के लिए पीछे दो हुक मजबूत वाले लगाने होंगे।
- 2 फोटोग्राफ दो माह के भीतर तैयार करके ब्लाक/मुख्यालय पर निगम द्वारा दी गई सूची के अनुसार पहुंचाना होगा।
- 3 यदि विकासखण्ड स्तर पर फोटो की उपलब्धता नहीं होती है तो परिवहन व्यय के रूप में जिला स्तर पर करने पर विकासखंड हेतु प्रस्तुत दर अनुसार कुल राशि का 3 प्रतिशत राशि निगम में अनिवार्य रूप से जमा करना होगा।
- 4 फोटो प्रदाय करने वाली संस्था के पास स्वयं का फोटोग्राफी सेटअप और कम से कम 20 इंच चौड़ाई का फोटोग्राफी प्रिंटिंग मशीन होना चाहिए।
- 5 संस्था का टर्न ओवर न्यूनतम साल में 1 करोड़ रुपये का होना चाहिए।
- 6 निगम द्वारा स्कूलों में प्रदाय किये जाने वाले महापुरुषों के अधिकृत फोटोग्राफ ही मान्य किया जावेगा।
- 7 महापुरुषों की तस्वीर **20" x 24"** साईज में लेमिनेट किया होना चाहिए।
- 8 फोटोग्राफ के मुद्रण हेतु निगम द्वारा निर्धारित कागज पर ही मुद्रण किया जाना है।
- 9 लेमिनेट फ्रेमिंग फोटोग्राफ निर्धारित स्थानों तक सकुशल पहुंचायी जानी होगी। फोटो में किसी प्रकार का स्केच, टूट-फूट नहीं होना चाहिए। यदि फोटोग्राफ में किसी प्रकार की कमी/क्षति होना पायी जाती है तो उसका भुगतान नहीं किया जावेगा तथा चयन समिति द्वारा जो कटौती की जावेगी वह निविदाकर्ता को मान्य होगी।

ब/सामान्य नियम:-

- 1 निविदाकारों से प्राप्त न्यूनतम दर के आधार पर संबंधित फर्म को कार्य आबंटित किया जायेगा तथा आबंटित कार्य का अनुबंध किया जायेगा।
- 2 ओवर राईटिंग एवं कांट-छांट की स्थिति में निविदा मान्य नहीं होगी।
- 3 ऑफर दरें प्रतिनग में प्रस्तुत की जावें।
- 4 निविदा प्रपत्र में निगम से कय की गयी मूल प्रपत्र में प्रस्तुत करना होगा। निविदा प्रपत्र अहस्तांतरणीय है।
- 5 निविदा स्वीकृत होने पर निविदाकार को सूचना प्राप्ति दिनांक से 7 दिवस के अंदर अनुबंध निष्पादित करना होगा जिसका संपूर्ण व्यय निविदाकार को स्वयं वहन करना होगा। निविदाकार को निविदा के समय राशि रूपये 1,00,000=00 (एक लाख) प्रतिभूति के रूप में जमा किया जाना अनिवार्य होगा।
- 6 दरें स्वीकृत होने के पश्चात निविदाकार को जिला स्तर पर एक माह में तथा प्रदेश के 146 विकासखण्डों में दो माह के अंदर फोटो प्रदाय करना होगा। सामग्री प्रदाय न करने की स्थिति में निगम में जमा प्रतिभूति राशि रूपये 1,00,000=00 (एक लाख) को निगम द्वारा राजसात कर ली जावेगी उक्त कार्य किसी दूसरे सफल निविदाकार को दे दिया जा सकेगा।
- 7 निविदा खोलने अथवा नहीं खोलने का अधिकार निगम की निविदा समिति को होगा। किसी भी निविदा को मान्य अथवा अमान्य करने का अधिकार इस समिति का होगा। इस संबंध में कोई कारण बताना आवश्यक नहीं होगा। किसी भी प्रकार का विवाद उत्पन्न होने की स्थिति में निगम के संबंध प्रबंध संचालक का निर्णय अंतिम होगा, जो निविदाकार को भी मान्य होगा। अनुबंध के पश्चात् विवाद की स्थिति उत्पन्न होन पर उक्त विवाद के निराकरण हेतु सचिव स्कूल शिक्षा

- विभाग, छ0ग0 शासन, रायपुर को अर्बिटेसन एण्ड कन्सीलिएशन एक्ट, 1996 के अंतर्गत रेफर किया जायेगा। जिसका निराकरण स्वयं अकेला अथवा उनके द्वारा नामांकित व्यक्ति द्वारा किया जायेगा।
- 8 यदि इस निविदा के विरुद्ध विवाद उत्पन्न होता है, तो उक्त का क्षेत्राधिकार माननीय उच्च न्यायालय, बिलासपुर छ0ग0 को होगा।
- 9 निविदा में उल्लेखित किसी भी शर्त का पालन न करने की स्थिति में निविदा मान्य नहीं होगी।
- 10 निविदा खोलते समय निविदाकार अथवा उनके द्वारा अधिकृत एक प्रतिनिधि को उपस्थित होना होगा।
- 11 क्रय की जाने वाले प्रत्येक सामग्री का एक-एक नमूना निविदा खोले जाने के समय प्रस्तुत किया जाना होगा। नमूने के फोटो और उसकी फिनिशिंग, फ्रेमिंग को देखकर निविदा चयन समिति सफल निविदाकर्ता का चयन करेगी।

स/निविदा के साथ निम्न प्रपत्र संलग्न करें:-

- 1 स्वयं प्रमाणित सेल्स टैक्स एवं सेन्ट्रल सेल्स टैक्स/वैट पंजीकरण प्रति एवं नवीन टैक्स क्लियरेन्स सर्टिफिकेट। यदि निविदाकार को उपरोक्त करों से छूट प्राप्त हुई है तो उसका प्रमाणीकरण।
- 2 प्रमाणित पावर ऑफ एटोर्नी एवं प्रमाणित हस्ताक्षर उस व्यक्ति के नाम जो निगम के निविदा के समय अनुबंध एवं अन्य दस्तावेजों पर हस्ताक्षर करेगा।
- 3 स्वयं प्रमाणित फेक्ट्री पंजीकरण प्रमाण पत्र।
या
संबंधित राज्य के समकक्ष कानून के पंजीकरण का स्वयं प्रमाणित प्रमाण पत्र।
- 4 पैन कार्ड की स्वयं प्रमाणित प्रति।
- 5 पूर्व में किए गए शासकीय कार्य का अनुभव प्रमाण पत्र।

**महाप्रबंधक
छ.ग. पाठ्यपुस्तक निगम
रायपुर**

फोटोग्राफ कय/प्रदाय के लिए निविदा प्रपत्र

फर्म का नाम:-

पता:-

फर्म का पंजीयन/दिनांक:-

कार्य का अनुभव:-

कार्य का वार्षिक टर्न ओवर:-

अनुमानित फोटो की संख्या:- 50,000 सेट (प्रत्येक सेट में 10-10 फोटो अलग-अलग महापुरुषों की होगी), राज्य के प्रत्येक प्राथमिक एवं पूर्व माध्यमिक विद्यालय हेतु प्रत्येक में 10-10 फोटो फ्रेम के साथ ।

लेमिनेटेड फोटो का साईज फ्रेमिंग के साथ:- 20" x 24" (नमूना अनुसार)

मशीन सेटअप का विवरण:-

.....

फ्रेमयुक्त फोटो की संख्या	19 शिक्षा जिला मुख्यालय में प्रदाय किये जाने हेतु फोटो की प्रति नग दर	146 ब्लाक में प्रदाय किए जाने हेतु फोटो की प्रति नग दर
कुल 1 लाख फोटो तक की दर		
कुल 1 लाख से अधिक फोटो की दर		

क.....

.....

हस्ताक्षर
निविदाकार का नाम व पता
अथवा सील