छत्तीसगढ़ पाठ्यपुस्तक निगम

प्लॉट नम्बर बी/4, एम0आर0 कॉलोनी, छत्तीसगढ़ माध्यमिक शिक्षा मंडल के पीछे, टैगोर नगर,
रायपुर–492001
फोन + 91 – 771 –2421530, टेलीफैक्स + 91 – 771 – 2421531

क्रमांक–   रायपुर, दिनांक.............................

प्रति ,

....

....

....

विषयः– मुद्रणालय पंजीयन हेतु फार्म का प्रदाय ।

संदर्भः– आपका पत्र क्र. .... दिनांक ....

आपके उपरोक्त संदर्भित पत्र द्वारा पंजीयन फार्म की राशि 100.00 डी.डी. द्वारा प्राप्त हुआ है । अतः मुद्रणालय पंजीयन फार्म संलग्न कर प्रेषित है ।

संलग्न :– निर्धारित पंजीयन फार्म

प्रबंधक वित्त/मुद्रण
छ.ग. पाठ्यपुस्तक निगम
रायपुर

छत्तीसगढ़ पाठ्यपुस्तक निगम

प्लॉट नम्बर बी/4, एम0आर0 कॉलोनी, छत्तीसगढ़ माध्यमिक शिक्षा मंडल के पीछे, टैगोर नगर, रायपुर–492001

फोन + 91 – 771 –2421530, टेलीफैक्स + 91 – 771 – 2421531

छत्तीसगढ़ पाठ्यपुस्तक निगम में मुद्रण कार्य हेतु मुद्रणालयों के लिये पंजीकरण के नियम

1. जो मुद्रणालय छत्तीसगढ़ पाठ्य पुस्तक निगम, रायपुर का मुद्रण कार्य करना चाहते हैं, उन्हें इस कार्यालय में अपना मुद्रणालय पंजीकृत कराना होगा । निर्धारित आवेदन पत्र तथा नियम रूपये 100/–मनीआर्डर/डिमांड ड्राफ्ट नगद भेजकर प्राप्त किये जा सकते हैं ।

2. पंजीकरण मुद्रणालयों का ही किया जावेगा, ऐसी संस्थायें जो केवल प्रकाशन का ही काम करती है, उन्हें पंजीकृत नहीं किया जावेगा ।

3. पंजीकरण के लिए निर्धारित आवेदन– पत्र के साथ निम्नलिखित दस्तावेज भेजना आवश्यक होगा , अन्यथा पंजीकरण पर विचार नहीं किया जावेगा ।

(3.1) पंजीयन शुल्क रूपये 1000/– क्रॉस्ड बैंक ड्राफ्ट (अहस्ताक्षरित) प्रबंध संचालक छत्तीसगढ़ पाठ्यपुस्तक निगम, रायपुर के नाम से ।

(3.2) प्रेस एक्ट के अन्तर्गत जिला दण्डाधिकारी (––––––––––––––––––) के समक्ष दिये गये घोषणा पत्र की उनके प्रमाणीकरण सहित सत्य प्रतिलिपि ।

(3.3) इनकम टेक्स क्लियरेंस के अपटूडेट सर्टीफिकेट की प्रति ।

(3.4) मुद्रणालय द्वारा पिछले तीन वर्षो में मुद्रित की गई कम से कम 5 पुस्तकें ।

(3.5) मशीनों के बिलों की छाया प्रतियाँ ।

(3.6) मुद्रणालय के बीमा संबंधी दस्तावेज की छाया प्रति ।

4. पंजीयन की अवधि 1 अप्रैल से 31 मार्च तक होगी ।

5. पंजीकरण हेतु आवेदन पत्र निर्धारित शुल्क सहित इस कार्यालय में दिनांक 28 फरवरी तक प्राप्त हो जाना चाहिए जो आवेदन पत्र 28 फरवरी के पश्चात प्राप्त होंगे, उन पर विचार नहीं किया जायेगा ।

6. कोई भी मुद्रणालय प्रबंध संचालक छ.ग. पाठ्य पुस्तक निगम द्वारा रखी गई मुद्रणालयों की सूची में अपना पंजीयन कराने के लिए दावा करने का हकदार नहीं होगा और प्रबंध संचालक किसी भी मुद्रणालय को पंजीयन के लिए बिना कोई कारण बताए इन्कार कर सकते हैं । जिस मुद्रणालय का पंजीयन नहीं किया जावेगा उसे पंजीयन शुल्क की राशि वापिस कर दी जायेगी ।

7. पूर्व पंजीकृत मुद्रणालयों का पंजीयन नवीनीकरण हेतु प्रार्थना पत्र रूपये 100/– नवीनीकरण शुल्क सहित (कॉस्ड बैंक ड्राफ्ट/मनीआर्डर अथवा नगद में) इस कार्यालय में 28

फरवरी तक भेज देना चाहिए । दिनांक 28 फरवरी के पश्चात् नवीनीकरण हेतु प्रार्थना पत्र विलम्ब शुल्क रूपये 200/– (नवीनीकरण शुल्क के अतिरिक्त) सहित 31 मार्च तक प्राप्त किये जा सकेगें। जों मुद्राणालय 31 मार्च के पश्चात् तक नवीनीकरण हेतु प्रार्थना–पत्र नही देगा, उसका पंजीयन 31 मार्च के पश्चात् निरस्त हो जावेगा तथा पूर्व में जमा किया गया पंजीयन शुल्क रूपये 1000/– निगम द्वारा जप्त किया जावेगा ।

8. 31 मार्च के पश्चात् ऐसे मुद्रणालयों का नवीनीकरण पंजीयन शुल्क रूपये 1000/– तक जमा करने पर हो सकेगा, परन्तु इसके लिये भी प्रार्थना पत्र पंजीयन शुल्क सहित 30 अप्रैल तक ही लिये जावेगें । उसके पश्चात् पुनः पंजीयन हेतु कोई प्रार्थना पत्र किसी दशा में स्वीकार नहीं किया जावेगा । ऐसे मुद्रणालय केवल आने जाने वर्ष में ही नियमानुसार आवेदन पत्र दे सकेंगे ।

9. पाठ्य पुस्तक निगम द्वारा आमंत्रित निविदाएं केवल पंजीकृत मुद्रणालय ही दे सकेंगे ।

10. यदि प्रबंध संचालक, छत्तीसगढ़ पाठ्य पुस्तक निगम के मत से किसी पंजीकृत मुद्रणालय ने कारोबार समाप्त कर दिया हो या संविदा का किसी तरह भी उल्लंघन किया हो, या पंजीयत मुद्रणालयों की सूची में शामिल रहने के लिए अन्यथा रूप में नई हो तो वह ऐसे मुद्रणालयों का पंजीयन निरस्त कर सकेगा । ऐसे मामलों में मुद्रणालयों पंजीयन फीस की वापसी के लिए हकदार न होगा ।

11. पंजीकृत मुद्रणालयों को पाठ्य पुस्तक निगम द्वारा आमंत्रित निविदाओं में भाग लेने का अधिकार होगा परन्तु यह आवश्यक नहीं है कि उन्हें मुद्रण कार्य दिया ही जावे । प्राप्त निविदाओं की दरों के तुलनात्मक विवरण पत्रक एवं मुद्रणालय की कार्य क्षमता को देखते हुए ही निगम द्वारा मुद्रण कार्य दिया जायेगा ।

12. मुद्रणालयों की कार्य क्षमता का अनुमान पाठ्य पुस्तक निगम मुद्रणालय द्वारा दिए गए विवरण के आधार पर स्वंय निर्धारित करेगा और इसी के आधार पर कार्य के आबंटन के लिए अंतिम रूप से माना जावेगा ।

13. पंजीकरण हेतु आफसेट मुद्रणालयों के पास निम्नलिखित मशीनों/उपकरण होना आवश्यक है । जिन मुद्रणालयों के पास निम्नानुसार मशीनें/उपकरण उपलब्ध नहीं है, वे पंजीयन हेतु आवेदन न करें । उपलब्ध मशीनों के आधार पर, आपकी संस्था का पंजीयन अलग–अलग वर्ग में किया जावेगा विवरण निम्नानुसार है ।

1. सामान्य वर्ग (General category) मुद्रण कार्य एवं शीट पेपर पर पुस्तकों का मुद्रण (सिंगल कलर) हेतु । (G - Categeory)

(i) <u>(General category & for sheet paper printing in single colour)</u>

sheet fed offset m/c - 18x25 सिंगल कलर (min) - Plate making unit, binding unit

(ii) पाठ्यपुस्तकों का मुद्रण वेब मशीन हेतु (रील पेपर पर) ;R – Categeory)

<u>(Books printing on Reel Paper)</u>

(a) web m/c - 578 cut off - multicolour (बहुरंगीय पुस्तकों हेतु)

(b) web m/c - 578 cut off - multicolour (B/w एक रंगीय पुस्तकों हेतु)

pate making unit m/c

Binding Unit - Stitching m/c(Auto)

perfect Binding , cutting m/c

(iii) बहुस्तरीय विविध मुद्रण कार्य (Multitypes category) शीट पेपर पर (शीट फेड़ मशीन) हेतु – S -Categeory

(Multitypes miscellenious printing works)

sheet fed offset m/c - (Multi colour latest) 18x25 सिंगल कलर (min) - Plate making unit, binding unit

14. आपकी संस्थान का फैक्ट्री लाईसेन्स प्रमाण पत्र भी संलग्न करें ।

15. जो मुद्रक किसी की सरकारी उपक्रम में काली सूची में हैं उनका प्रेस पंजीयन नहीं किया जायेगा ।

16. प्रत्येक मुद्रक को स्वयं हस्ताक्षरित घोषणा पत्र देना होगा कि वह किसी सरकारी संस्था में काली सूची में नहीं है ।

17. प्रबंध संचालक छत्तीसगढ़ पाठ्य पुस्तक निगम जब किसी विशेष मामले में वांछनीय हो, इन नियमों के समस्त या किन्ही उपबन्धों को विलंबित या शिथिल कर सकेंगे तथा इस संबंध में उनका निर्णय अंतिम होगा ।

प्रबंध संचालक,
छ.ग. पाठ्यपुस्तक निगम
रायपुर

APPLICATION FOR REGISTRATION
WITH THE CHHATTISGARH TEXT BOOK CORPORATION
B-4 MR COLONY, TAGORE NAGAR RAIPUR

REGISTRATION NO. --

GRADE --

1. Name of the press : --
----

2. Full Address : --

----

3. Head office : --

----

4. Branch office address : --

----

5. Press establishment date : --

6. Full Name of the owners : --
----

7. Areas occupies : -------------------------------------- Sq. mtrs. Rentee-Owned partial rented

8. Factory Reg. No. : --

9. Is the press registration under --

(A) Indian Companies Act. 1913 --

(B) If so, please state No. : --

If so, please state No. : --

Operative Supervisors

10. Numbers of persons currently (a) Processing -- in employment (As per latest returns) except daily

(a) Processing : --

Image earners/ contracors,

(b) Computer Section : --

(c) Printing : ---

(d) Binding : ---

(e) Misc. : ---

(f) Total : ---

13. The language in which : ---
Textbook setting work ---
can be accepted ---

14. Printing machines State : Make Year Date of Installation
State whether old Handled
new year of Automatic
Installation.

(Attach separate list if necessary)

Sheetfed offset, rotaries : ---

Single colours/two colours/Multicolors

1/ 18" * 24" /25 : ---

2/ 24" * 34" / 36 : ---

3/ 34" * 48" : ---

4/ Any other size attach separate list if necessary web offset details

(a) Size of web : ---

(b) Cut off provision : ---

(c) Capacity : ---

15. Printing capacity per day of eight hrs.

	Number of Impressions			
	18"*24"/25	24"*34"/36	34"*48*	28"*30"
Offset	------------	-------------	----------	------------

16. Details Binding Machinery install.

	Make	Size	Nos.	Owned
	-----------	----------	----------	-----------
1. Folding m/d 16pp/32				
2. Stitching M/S. (Power operated)				
3. Cutting M/S.	----------	----------	----------	------------
	Hand clamp/			

Self-clamp/
Automatic

4. Other -------------- --------------- ---------------- ------------- -----------

17. State binding capacity (s) up to ? Terms No's of books
Per day in terms of book
26*12 pica cms.

	Terms	No's of books
	(a) ------------------	-----------------------
	(b) ------------------	----------------------
	(c) ------------------	----------------------

18. Particulars of offset processing equipment :-

	Size	Make
(a) Camera/Imagesetters	--------------	-------------------
(b) Whirled	--------------	-------------------
(c) Printing Down frame	--------------	-------------------
(d) Any other equipment	--------------	-------------------
(e) Contact Cabinet	--------------	-------------------
19. How many shifts do you Normally run ?	------------------	---------------------

20. Experience in Printing of : --
(b) Books including textbooks : --
(Please also enclose printed specimen)

21. No. of titles of books printed during the last 3 years with quantity of each. : --
----

(a) Chhattisgarh Text Book Cor. : --
(b) Other Textbook Cor. : --
(c) Other : --

22. Were housing facilities for stocking paper issued for paper : --
: --
----

23. Whether premises on goods insured Against fire, theft, : --
----

burglary etc. If so please --
state the name of insurance
company with policy number
and the amount covered

24. Will your insurance cover : --
out materials and works --
in progress in your plant ? --

25. Name & address of your bankers : --
----

26. Are your on the list of approved : --
contractors of contrtoller ptg.

27. Any other information which you: --
consider necessary to furnish --
(Separate sheet may be attached

28. Are you an income tax payee ? : --

Signature of the proprietor/ Managing Director/other authorized Officer

Signature of the inspecting officer with designation & date